

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области  
Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Рязанский колледж электроники»

Согласовано  
Советом ОГБПОУ «Рязанский колледж  
электроники»  
Протокол № 3 от 01.04.2021 г.

Согласовано на педагогическом совете  
ОГБПОУ «Рязанский колледж электроники»  
Протокол № 4 от 01.04.2021 г.

Утверждено  
Директор ОГБПОУ «Рязанский колледж  
электроники»  
Приказ № 50 от 01.04.2021 г.  
А.Ю. Ключков



**Положение  
о работе с талантливыми обучающимися  
ОГБПОУ «Рязанский колледж электроники»**

Рязань, 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок реализации мероприятий по поддержке талантливых обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о порядке выявления обучающихся, проявивших выдающие способности (одаренные обучающиеся) в ОГБПОУ «РКЭ».

1.3. Цель организации работы по поддержке талантливых обучающихся – обеспечение условий для личностного развития, профессионального самоопределения и успешной социализации и карьерного продвижения одаренных студентов.

1.4. Работа направлена на решение следующих задач:

- создание условий для привлечения в ОГБПОУ «РКЭ» абитуриентов с высокой средней оценкой аттестата об основном общем образовании, с высокими баллами ЕГЭ, медалистов, победителей и призеров всероссийских и международных олимпиад для повышения рейтинга эффективности колледжа;
- формирование позитивного социального имиджа колледжа для потенциальных абитуриентов;
- подготовка конкурентоспособных на российском и международном уровне квалифицированных специалистов;
- поддержка на начальном этапе обучения талантливых обучающихся, проявляющей склонности и способности к изучению технических, математических и естественно-научных дисциплин;
- содействие в выявлении, сохранении, развитии и реализации потенциала талантливых обучающихся;
- содействие в профессиональном развитии и становлении талантливой молодежи, в том числе формирование кадрового резерва для ведущих отраслей города;
- создание системы межведомственного взаимодействия заинтересованных ведомств и организаций в продвижении талантливых обучающихся.

1.5 Организация работы с талантливыми обучающимися предусматривает следующие направления:

- отработка механизма выявления продвижения, отслеживания результатов профессионального развития и становления талантливых обучающихся;
- организация единой системы учета талантливых обучающихся;
- обмен информацией между заинтересованными ведомствами, организациями;
- совершенствование системы продвижения талантливых обучающихся;
- информирование общественности о достижениях талантливых обучающихся;
- популяризация успешных жизненных стратегий среди молодежи города;
- обеспечение взаимодействия с руководителями ведущих предприятий города по трудоустройству талантливых обучающихся;
- привлечение талантливых обучающихся к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых в городе;
- проведение мониторинга достижений, мер помощи, поддержки, продвижения талантливых обучающихся;
- организация научных и творческих мероприятий для обучающихся колледжа;
- учет результатов конкурсов и внеучебных достижений обучающихся при отборе для обучения по профессиональным образовательным программам;
- повышение заинтересованности педагогических работников, образовательных организаций и работодателей в выявлении и поддержке талантливых обучающихся;
- подготовка педагогических и управленческих кадров по выявлению и развитию задатков и способностей обучающихся;
- развитие системы дополнительного образования;
- создание стажировочных площадок и ресурсных центров на базе колледжа;

– внедрение современных технологий обучения (в том числе дистанционных), создающих условия для выявления и развития задатков и способностей обучающихся к преддву;

– разработка разноуровневых образовательных программ, а также соответствующих им учебных и методических пособий.

## 2. Формы работы

2.1. Применение индивидуально-дифференцированного подхода во время проведения аудиторных занятий предусматривает постоянное наблюдение, анализ и учёт результатов и осуществляется несколько этапов:

– изучение индивидуальных особенностей обучающихся – физических (здоровья), психологических, личностных; выделение способных обучающихся в каждой группе;

– составление и подбор дифференцированных заданий, включающие различные приемы, которые помогают обучающимся самостоятельно справиться с заданием, или связанных с увеличением объема и сложности задания;

– контроль за результатами работы обучающихся, в соответствии с которыми изменяется характер дифференцированных заданий.

2.2. Использование различных форм и методов проведения аудиторных занятий, включая деловые, ролевые, операционные, имитационные игры. Для обучающихся разрабатываются задания повышенного уровня сложности, творческого, исследовательского характера.

Подобные задания ориентированы на развитие навыков работы с различными источниками: справочниками, нормативными документами, иллюстрациями, схемами и т.д.

Приобщение обучающихся к научно-исследовательской деятельности, разработке проектов, выполнению творческих работ также позволяет создать благоприятные условия в пользу их профессионального выбора, самореализации, сформировать социально-активную жизненную позицию.

2.3. Организация внеаудиторной работы (предметные мероприятия, подготовка к государственной итоговой аттестации, предметным олимпиадам) с ориентацией на талантливых обучающихся предполагает разработку системы мер для оптимизации организационных условий образовательного процесса, что требует выявления отношений одаренных студентов к различным сторонам организации образовательной деятельности.

Для талантливых обучающихся выбирают профессионально-самореализационную модель обучения, сущность которой составляют:

1) интерес к профессии (высокий уровень профессиональной направленности);

2) ориентация на творческий труд, возможность проявлять инициативу, самостоятельность;

3) критичность мышления, предрасположенность к поиску нестандартных решений.

При организации процесса обучения учитывается потребность одаренных обучающихся в самостоятельной работе как приоритетной форме обучения.

2.4. Образовательный процесс талантливых обучающихся должен включать такие формы самостоятельной работы, как написание и защита рефератов, проектов, разработка и защита целевых программ, составление аннотаций, тестов, тезаурусов, рецензирование научных статей, авторефератов, реферирование, перевод с иностранных языков и аннотирование публикаций на иностранных языках, самостоятельные творческие работы, составление структурно-логических схем и др.

2.5. Особое место в системе поддержки талантливых обучающихся отводится конкурсным мероприятиям, которые выполняют стимулирующую функцию, обеспечивают рост мотивации к новым достижениям в учебной и исследовательской деятельности.

2.6. Выявление и работа с талантливыми обучающимися в области творчества, искусства ведется через систему кружков, студий, творческих конкурсов всех уровней.

2.7. Выявление и работа со спортивно одаренными обучающимися организуется через систему спортивных секций, спортивных состязаний, спартакиад, оценки результатов сдачи норм ГТО и других мероприятий физкультурно-спортивной направленности.

2.8. Организация работы с обучающимися по развитию навыков социальной, политической активности производится через систему волонтерских групп и отрядов, возмещение в конкурсное движение по направлению формирования законотворческих инициатив, дискуссионные клубы, форумы, школы и фестивали социально активной молодежи.

2.9. Развитие и сопровождение талантливых обучающихся в профессиональной сфере организуется через систему наставничества, конкурсное движение, в том числе, конкурсы и олимпиады профессионального мастерства («Лучший по профессии», WorldSkills Russia и другие).

### **3. Порядок формирования и ведения базы данных**

3.1. В целях организации работы с талантливыми обучающимися формируется и ведется база данных.

3.2. База данных формируется и ведется в электронном виде, и является автоматизированной системой централизованного учета, накопления и систематизации информации о талантливых обучающихся.

3.3. Формирование базы данных осуществляется в следующих направлениях:

- техническое (победители и призеры конкурсов, олимпиад, чемпионатов профессионального мастерства);
- физкультурно-спортивное (победители и призеры конкурсов, чемпионатов, соревнований и других мероприятий физкультурно-спортивного направления);
- художественное (победители и призеры смотров, конкурсов, фестивалей, выставок и других мероприятий творческой направленности);
- естественнонаучное (победители и призеры конференций, конкурсов и других мероприятий исследовательской, проектной и научной направленности);
- гуманитарное (победители и призеры литературных и других конкурсов гуманитарной направленности);
- социальное (победители и призеры по направлению волонтерская, общественная, благотворительная деятельность, военно-патриотическое движение).

3.4. Включение талантливых обучающихся в базу данных осуществляется:

- для граждан, не достигших 18-летнего возраста – при наличии согласия законного представителя;
- согласия субъекта на обработку своих персональных данных (до 18 лет с согласия законного представителя).

### **4. Участники реализации работы с талантливыми обучающимися**

4.1. Ответственными за формирование пакета документов, необходимых для заполнения электронной базы талантливых обучающихся колледжа выступают:

- по техническому (профессиональному) направлению – тренеры по компетенциям, наставники, руководители предметных кружков;
- по физкультурно-спортивному направлению – преподаватели физической культуры, руководитель физического воспитания, тренеры;
- по художественному (творческому) и гуманитарному направлению – педагог – организатор, педагог дополнительного образования, руководители кружков и клубов;
- по научному направлению – председатель цикловой комиссии, преподаватель специальных дисциплин;
- по социальному направлению – педагог-организатор, руководитель направления (руководитель музея, волонтерского отряда);

4.2. Оргкомитет (заведующие отделениями и председатели цикловых комиссий) формируют пакет документов в электронном виде и передают руководителям (заведующий учебно – методическим отделом и заведующий отделом развития и воспитания личности), назначенным приказом директора колледжа для формирования электронной базы талантливых обучающихся.

Обязательный пакет документов в электронном виде включает:

- анкету (приложение 1);
- копию документа, подтверждающего достижения (диплом призера или победителя, почетная грамота или другое).

## **5. Порядок материальной поддержки и поощрения талантливых обучающихся**

5.1. Материальная поддержка талантливых обучающихся осуществляется в соответствии с пунктом 4.6.2. Положения о порядке назначения повышенных государственных академических стипендии, государственной социальной стипендии студентам ОГБПОУ «РКЭ»), а также других формах поддержки обучающихся в установленном порядке к награждению всеми принятыми и действующими в ОГБПОУ «РКЭ» формам поощрения.

## Анкета участника N

Дата заполнения « » 20 г

## Направление достижения

художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное и другие

*например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.*

## Личные сведения

\*С/ИО:

\*Пол:  муж.  жен.

\*Группа:

\*Дата рождения: / / год.

\*Адрес регистрации:

Область:

Район:

Город:

Улица:

дом:

корпус:

квартира:

\* Контактный телефон: мобильный телефон: +7

\* Электронная почта:

## \* ФИО руководителя:

*Заполняется на одно мероприятие*

\* Название мероприятия:

\* Место проведения:

\* Дата проведения:

\* Уровень мероприятия:  региональный  окружной  межрегиональный  всероссийский международный\* Место (гран-при, 1,2,3):  индивидуальное  в составе команды, коллектива 

\* Документ, подтверждающий достижение:

*например: диплом, протокол, грамота и т. д. дата выдачи*

\* Спортивный разряд, звание:

## Дополнительная информация:

\* Личные достижения в других сферах деятельности:

\* Награды:

Руководитель оргкомитета

(подпись)

(расшифровка подписи)